

INSTRUCTIVO PARA INSCRIBIRSE EN EL CURSO DE INICIACIÓN UNIVERSITARIA (CIU) DE LA ENAHP-IUT LAPSO 2013-II

Consideraciones previas:

- Para poder realizar su proceso de inscripción a través del SIGA-Pregrado, el aspirante debió ser asignado por la OPSU para ingresar a la ENAHP-IUT, través del Sistema Nacional de Ingreso.
- El aspirante a ingresar a la ENAHP-IUT, debe consignar, ante la Oficina de Control de Estudios, los siguientes recaudos:

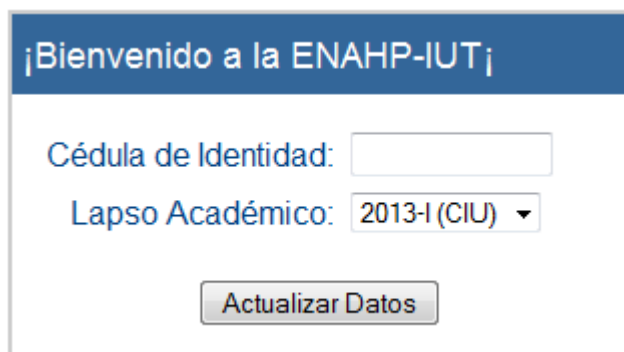
N°	Descripción del Documento
1	Una (01) Carpeta Marrón tamaño oficio
2	Una (01) Fotocopia a Color de la Cédula de Identidad (Ampliada a 150%)
3	Partida de Nacimiento (Original y Copia)
4	Una (01) Fotografía a color de frente tamaño carnet
5	Fondo Negro del Título de Bachiller (Papel Fotográfico)
6	Fondo Negro de las Notas Certificadas de 1ro. a 5to. Año (Papel Fotográfico)
7	Original de la Planilla de Asignación OPSU.
8	Una (01) Fotocopia de la Inscripción Militar (Mayores de 18 años)
9	Ficha Académica impresa a través del SIGA

Pasos

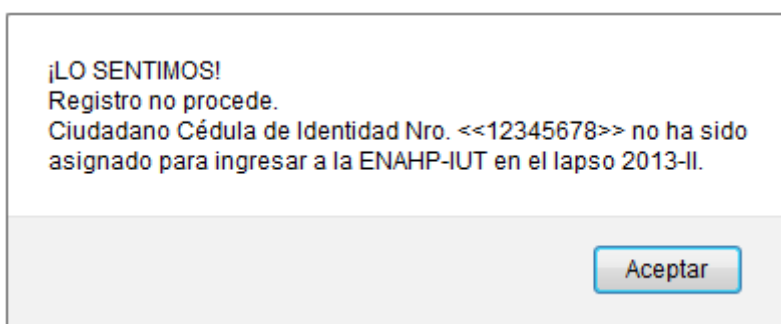
1. Escriba en su navegador Mozilla Firefox la dirección pregrado.enaph.net. Al pulsar la tecla ENTER el sistema le mostrará la página principal del SIGA.
2. En la parte izquierda de su pantalla, ubique la sección **Curso de Iniciación Universitaria (CIU)** y haga clic sobre el link **Nuevo Ingreso 2013-II**.



3. Al hacer clic sobre el link Nuevo Ingreso 2013-II, se le mostrará una ventana de Bienvenida. Ingrese el número de su cédula de identidad y haga clic sobre el botón Actualizar Datos



- 3.1. Si usted ingresó su número de cédula de identidad incorrecto se le mostrará el siguiente mensaje. Haga clic en Aceptar e intente de nuevo. *Si al intentarlo de nuevo, el mensaje persiste y usted fue asignado por la OPSU, por favor diríjase a Control de Estudios.*



4. Si usted ingresó su número de cédula de identidad correctamente, el sistema mostrará un formulario para que actualice sus Datos Personales, Dirección de Habitación, Lugar de Nacimiento, Lugar de Procedencia, Datos del Título de Bachiller, Datos del Plantel donde se graduó de Bachiller y el Número del Comprobante de Asignación OPSU.

En las páginas 4 y 5 encontrará el instructivo para el registro correcto de los datos solicitados.

Una vez que actualice sus datos, haga clic sobre el botón Guardar Cambios, que se encuentra al final del formulario.

5. Al hacer clic en el botón Guardar Cambios, el sistema le mostrará la siguiente pantalla.

Actualización de Datos

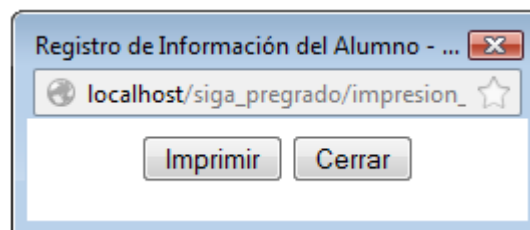
Por favor actualice sus datos

Ver	Editar	Imprimir Ficha	Matrícula	Cédula	Apellidos	Nombres	Género	Estado Civil
			6909	17001000	ERICK DAVID	MATOS PARRA	MASCULINO	S



Subir Fotografía No se ha seleccionado ningún archivo.

6. En la columna **Imprimir Ficha**, haga clic sobre el icono , el sistema le mostrará la siguiente ventana



- Haga clic en el botón Imprimir. Al hacer clic en el botón Imprimir, el sistema descargará la Ficha Académica en formato EXCEL. Esta acción puede tomar unos minutos dependiendo de la velocidad de su conexión a INTERNET.
- Una vez que se le muestre la Ficha Académica, en formato EXCEL, imprímala de acuerdo a las opciones que proporciona esta aplicación.
- Coloque todos los recaudos en la Carpeta Marrón.
- Diríjase a Control de Estudios a formalizar su ingreso al Curso de Iniciación Universitaria (CIU).

INSTRUCTIVO PARA LLENAR LA FICHA ACADÉMICA DE LOS ESTUDIANTES ASIGNADOS POR LA OPSU A LA ESCUELA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y HACIENDA PÚBLICA (ENAHP) PARA EL LAPSO 2013-II

DATOS PERSONALES

- Documento de Identidad.** Seleccione, “CEDULA” si su documento de Identidad es CEDULA o “PASAPORTE” si es PASAPORTE.
- Nacionalidad.** Seleccione su nacionalidad (**V:**Venezolana, **E:**Extranjera).
- Apellidos.** Escriba sus primer y segundo apellido completos de acuerdo a como aparece registrado en su documento de identidad.
- Nombres.** Escriba su primer y segundo nombre completos de acuerdo a como aparece registrado en su documento de identidad.
- Género.** Seleccione su género (**M:**Masculino, **F:**Femenino)
- Estado Civil.** Seleccione su estado civil (**S:**Soltero, **C:**Casado, **V:**Viudo, **D:**Divorciado).
- Fecha de Nacimiento.** Escriba su fecha de nacimiento en el formato dd-mm-aaaa. No utilice los separadores ya que el sistema los coloca automáticamente. Por ejemplo si su fecha de nacimiento es Quince de Julio del 1962, usted debe ingresar 15071962 el sistema lo convertirá en 15-07-1962.
- Edad:** El sistema calculará la edad, una vez que se registre la fecha de nacimiento.
- Etnia Indígena Venezolana.** *Este campo es opcional, según el Artículo 9 de la Ley de la Función Pública Estadística¹.* Seleccione el grupo étnico al que pertenece. Si usted no pertenece a un grupo étnico específico deje en blanco.
- Diversidad (Discapacidad):** *Este campo es opcional, según el Artículo 9 de la Ley de la Función Pública Estadística.* En caso de que usted lo consienta escriba la discapacidad que le afecta de acuerdo a lo descrito en la siguiente tabla.

1	Sin Discapacidad	5	Perdida o Discapacidad de Extremidades Inferiores	9	Difusiones del Habla
2	Ceguera Total	6	Perdida o Discapacidad de Extremidades Superiores	10	Baja Talla
3	Sordera Total	7	Difusiones Visuales	11	Enfermedad o Trastorno Discapacitante
4	Retardo Mental	8	Difusiones Auditivas	12	Otro

- Condición de Residencia.** El sistema asigna automáticamente RESIDENTE.
- Privado de Libertad.** El sistema asigna automáticamente NO APLICA.
- Teléfono de Habitación.** Escriba el número de teléfono de su habitación, colocando el código de área como prefijo. Ejemplo 0212-5572345
- Teléfono Celular.** Escriba su número de teléfono celular.
- Otro Teléfono.** Escriba el número de cualquier otro teléfono donde se le pueda localizar (Preferiblemente de un familiar o amigo de confianza que habite en la ciudad donde cursará sus estudios).
- Cuenta Twitter.** Escriba su cuenta Twitter.
- Correo Electrónico.** Escriba su cuenta de correo electrónico.
- Dirección de Habitación.** Escriba su dirección de habitación, desagregando en los diferentes campos que apliquen a su situación.

LUGAR DE NACIMIENTO

- Ciudad.** Escriba el nombre de su ciudad de nacimiento (Si la ciudad donde usted nació no se despliega, deje en blanco y posteriormente informe a Control de Estudios)
- País.** Escriba el nombre de su país de nacimiento.
- Entidad Federal.** Escriba el nombre de su entidad federal de nacimiento (No aplica si usted es extranjero)
- Municipio.** Escriba el nombre de su municipio de nacimiento (No aplica si usted es extranjero)
- Parroquia.** Escriba el nombre de su parroquia de nacimiento (No aplica si usted es extranjero)

LUGAR DE PROCEDENCIA

- Ciudad.** Escriba el nombre de la ciudad de donde procede.
- Entidad Federal.** Escriba el nombre de la entidad federal de donde procede.
- Municipio.** Escriba el nombre de del municipio de donde procede.

DATOS DEL TÍTULO DE BACHILLER

¹ “Los datos referidos al origen étnico, las opiniones políticas, las convicciones ideológicas, morales, religiosas y en general, las referidas al honor y la intimidad personal o familiar no son de suministro obligatorio y sólo podrán recogerse previo consentimiento de los interesados”. **Artículo 9 de la Ley de la Función Pública Estadística.**

Dirección de Secretaría General - Unidad de Control de Estudios de Pregrado

27. **Título de Bachiller Obtenido:** Escriba el nombre del título de bachiller que obtuvo.
28. **Mención:** Escriba la mención del título de bachiller que obtuvo (En caso de que aplique)
29. **Número del Título de Bachiller:** Escriba el número del Título de Bachiller que le fue asignado por el MPPE.
30. **Año de Egreso:** Escriba el Año en el cual obtuvo su título de bachiller.

DATOS DEL PLANTEL DONDE SE GRADUÓ DE BACHILLER

31. **Nombre del Plantel:** Escriba el nombre del Liceo o institución donde obtuvo el título de bachiller.
32. **Número de la Institución:** Escriba el Número de la institución donde obtuvo el título de bachiller.
33. **Ciudad de Ubicación:** Escriba el nombre de la ciudad donde está ubicada la institución donde obtuvo el título de bachiller.

SISTEMA NACIONAL DE INGRESO (sin)

34. **Número del SNI (CNU-OPSU):** Escriba el número de su comprobante de inscripción en el Sistema Nacional de Inscripción.